



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

PUBLIQUE - SE  
31 03 2017  
Iza Maria Pereira  
Secretaria Executiva  
Mat. SIAPE 2009061

**PORTARIA UFERSA/PROAD N.º 014/2017, de 31 de março de 2017**

A Pró-Reitora de Administração da **Universidade Federal Rural do Semi-Árido**, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria UFERSA/GAB N.º 0636/2016, de 09 de setembro de 2016, publicada no Diário Oficial da União de 12 de setembro de 2016,

**CONSIDERANDO** o Memorando Eletrônico N.º 111/2017 - SECC, de 29 de março de 2017, que solicita emissão de portaria de gestores de Contrato 38/2017;

**CONSIDERANDO** o Contrato 38/2017 celebrado entre a **UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO - UFERSA** e a empresa **T K S REFRIGERAÇÃO SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA - ME**, nos termos do Pregão Eletrônico n.º 04/2017-SRP, que tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva, corretiva, instalação e remoção de aparelhos de ar-condicionado e equipamentos de refrigeração em geral, incluindo o fornecimento de peças e acessórios necessários à execução desses serviços para atender as demandas dos campi da Universidade Federal Rural do Semi-Árido;

**CONSIDERANDO** o que determina o artigo 67 da Lei n.º 8.666/93, com relação ao acompanhamento e fiscalização de contratos estabelecidos na administração pública federal;

**CONSIDERANDO** o que determina a alínea d, inciso II, do artigo 2º da Portaria UFERSA/GAB N.º 0785/2016, de 18 de novembro de 2016,

**R E S O L V E:**

**Art. 1º** Designar os servidores **Nikolas Iohanathan Felipe de Oliveira** (Titular) e **Everton Nотреve Rebouças Queiroz Fernandes** (Substituto), para atuarem como gestores do Contrato em referência.

**Art. 2º** Os servidores, ora designados, se responsabilizarão pelo acompanhamento e a fiscalização da execução contratual, devendo informar a Administração sobre eventuais vícios, irregularidades ou baixa qualidade dos serviços prestados pela contratada, propor as soluções e as sanções que entender cabíveis para regularização das faltas e defeitos observados, conforme o disposto na Instrução Normativa N.º 02/2008 – SLTI/MPOG, de 30 de abril de 2008.

**Art. 3º** Este ato entra em vigor a partir desta data.

  
**Anakléa Melo Silveira da Cruz Costa**  
Pró-Reitora de Administração