



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
GABINETE DO REITOR

PORTARIA UFERSA/GAB Nº 0271/2019, de 06 de maio de 2019.

O Reitor da **Universidade Federal Rural do Semi-Árido**, no uso de suas atribuições conferidas pelo Decreto de 29 de agosto de 2016, publicado no Diário Oficial da União de 30 de agosto de 2016,

CONSIDERANDO o que determina o inciso XIX do artigo 44 Estatuto da UFERSA;

CONSIDERANDO a constatação 1.1.1.5, integrante do Relatório Preliminar de Avaliação dos Resultados da Gestão – 201702640, bem como o que consta da Ata de Reunião de Gestores, realizada em 30 de abril de 2019, com a finalidade de busca conjunta de soluções,

RESOLVE:

Art. 1º Determinar que a Pró-Reitoria de Administração (PROAD) da UFERSA passe a adotar o *Checklist* integrante desta Portaria na forma de anexo I.

Art. 2º Este ato entra em vigor a partir desta data.


José de Arimatea de Matos
Reitor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
GABINETE DO REITOR

ANEXO I
(PORTARIA UFERSA/GAB Nº 0271/2019, de 06 de maio de 2019).

CHECKLIST - FISCALIZAÇÃO MENSAL DE OUTORGA DE IMÓVEL

- Este *CheckList* tem como finalidade a verificação da documentação que deve ser autuada nos procedimentos de fiscalização mensal de outorga de imóvel público. A numeração da primeira coluna indica a ordem em que os documentos devem ser dispostos sequencialmente no processo.

PROCESSO Nº. 23091.00 ____/20__ - __				
	DESCRIÇÃO	S	N	N/A
	Legenda: FL. S – Sim; N – Não; N/A – Não se aplica.			
01	Foi realizado o pagamento mensal do valor da outorga do imóvel.			
02	O pagamento do valor mensal da outorga foi realizado na data prevista no contrato.			
03	O pagamento do valor mensal da outorga foi realizado no montante correspondente ao contrato			
04	Foi realizado o ressarcimento do valor de rateio de água.			
05	Foi realizado o ressarcimento do valor de rateio de energia elétrica.			
06	Foi realizado o ressarcimento do valor de rateio dos serviços de vigilância.			
07	O imóvel está sendo utilizado com a finalidade do objeto de outorga.			
08	O outorgado está zelando pelo bom funcionamento do imóvel.			
09	O outorgado está mantendo o ambiente limpo			
10	O outorgado está funcionando nos horários estabelecidos no instrumento de outorga			

Mossoró, xx de xxx de 2019.

Assinatura do Servidor responsável pela fiscalização



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
GABINETE DO REITOR

PORTARIA UFERSA/GAB Nº 0271/2019, de 06 de maio de 2019.

O Reitor da **Universidade Federal Rural do Semi-Árido**, no uso de suas atribuições conferidas pelo Decreto de 29 de agosto de 2016, publicado no Diário Oficial da União de 30 de agosto de 2016,

CONSIDERANDO o que determina o inciso XIX do artigo 44 Estatuto da UFERSA;

CONSIDERANDO a constatação 1.1.1.5, integrante do Relatório Preliminar de Avaliação dos Resultados da Gestão – 201702640, bem como o que consta da Ata de Reunião de Gestores, realizada em 30 de abril de 2019, com a finalidade de busca conjunta de soluções,

R E S O L V E:

Art. 1º Determinar que a Pró-Reitoria de Administração (PROAD) da UFERSA passe a adotar o *Checklist* integrante desta Portaria na forma de anexo I.

Art. 2º Este ato entra em vigor a partir desta data.


José de Arimatea de Matos
Reitor



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
GABINETE DO REITOR

ANEXO I
(PORTARIA UFERSA/GAB Nº 0271/2019, de 06 de maio de 2019).

CHECKLIST - FISCALIZAÇÃO MENSAL DE OUTORGA DE IMÓVEL

- Este *CheckList* tem como finalidade a verificação da documentação que deve ser autuada nos procedimentos de fiscalização mensal de outorga de imóvel público. A numeração da primeira coluna indica a ordem em que os documentos devem ser dispostos sequencialmente no processo.

PROCESSO Nº. 23091.00 ____/20__-__				
	DESCRIÇÃO	S	N	N/A
	Legenda: FL. S – Sim; N – Não; N/A – Não se aplica.			
01	Foi realizado o pagamento mensal do valor da outorga do imóvel.			
02	O pagamento do valor mensal da outorga foi realizado na data prevista no contrato.			
03	O pagamento do valor mensal da outorga foi realizado no montante correspondente ao contrato			
04	Foi realizado o ressarcimento do valor de rateio de água.			
05	Foi realizado o ressarcimento do valor de rateio de energia elétrica.			
06	Foi realizado o ressarcimento do valor de rateio dos serviços de vigilância.			
07	O imóvel está sendo utilizado com a finalidade do objeto de outorga.			
08	O outorgado está zelando pelo bom funcionamento do imóvel.			
09	O outorgado está mantendo o ambiente limpo			
10	O outorgado está funcionando nos horários estabelecidos no instrumento de outorga			

Mossoró, xx de xxx de 2019.

Assinatura do Servidor responsável pela fiscalização